

**ПРИКАЗ**

От 01 сентября 2023 года

№ 196-А/ОД

**Об организации питания в школе в 2023/2024 учебном году**

Во исполнении закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ», в соответствии с п.5а перечня поручений по реализации Послания Президента РФ от 15 января 2020 года №ПР-113 «Законом Пермского края от 22.04.2020 г. №531-ПК «О внесении изменений в отдельные законы Пермской области и Пермского края»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Обеспечить бесплатным горячим питанием обучающихся уровня начального общего образования с 01.09.2023 года.
2. Определить стоимость питания одного обучающегося в день 91 рубля 76 копеек.
3. В дни непосещения обучающимися образовательного учреждения бесплатное питание не предоставляется, денежная компенсация стоимости не возмещается.
4. Родителям (законным представителям) обучающихся, нуждающимся в диетическом питании, необходимо предоставить справку от врача для организации питания ребенка по отдельному меню в соответствии с медицинскими показаниями в пределах стоимости горячего питания.
5. Родителям (законным представителям) для отказа от бесплатного питания обучающихся на уровне начального общего образования, необходимо оформить заявление в письменном виде на имя директора школы.
6. Организовать рассадку обучающихся по классам с соблюдением дистанции, предусмотреть расстояние между столами для разных классов 1,5 м.
7. Власову М.В. назначить ответственной за организацию питания обучающихся в МБОУ «СОШ №20 с углубленным изучением отдельных предметов» (сбор и регистрация справок, график питания, составление отчета за питание)), подготовка нормативной документации по организации питания.
8. Организовать питание обучающихся с 04.09.2023 на основании договора с ИП Першин М.Е.
9. Предоставить обучающимся из малообеспеченных и многодетных малообеспеченных семей питание на сумму: 2 и 3 ступень – 103 рубля 33 копеек.
10. Предоставить обучающимся питание за родительскую плату: в размере 514,45 рублей за неделю.
11. Возложить ответственность за питание детей в соответствии с графиком на классных руководителей: присутствовать во время приема пищи и обеспечить порядок соблюдения противоэпидемиологических мер.
12. Классным руководителям обеспечивать ежедневный контроль за посещаемостью обучающихся и их питанием в столовой, ежедневно вести учет питания обучающихся в таблице, сдавать таблицу ответственному лицу в конце месяца.
13. Заместителю директора по ВР Дьяковой Е.Н. включить в годовой план работы проведение информационно-просветительской работы по формированию культуры здорового питания с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.
14. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



Н.А. Халилуллина