



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

Н.А. Халилуллина

10 ноября 2021 года

**План мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2024 гг.
МБОУ "СОШ № 20 с углублённым изучением отдельных предметов"**

Цель:

исключение возможности проявления коррупции в МБОУ "СОШ № 20 с углублённым изучением отдельных предметов", формирование у работников антикоррупционного сознания, а также создание условий для воспитания ценностных установок и развитие способностей, необходимых для формирования у обучающихся гражданской позиции в отношении коррупции

Задачи:

- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- сформировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствовать методы обучения и воспитания обучающихся нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции.

Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
1. Нормативно- правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности		
1. Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей	Директор	Сентябрь, январь 2021-2024гг.
2 Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор, зам. директора по УР	Сентябрь 2021-2024гг.
3.Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции	Комиссия	Август 2021-2024гг.

в МБОУ "СОШ № 20 с УИОП"» на 2021 – 2024 учебный год		
4. Осуществление личного приёма граждан администрацией школы по вопросам проявления коррупции и правонарушений	Директор школы, зам. директора по УР, заместитель директора по ВР	В течение 2021-2024 гг.
5. Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности организации	Директор школы	В течение 2021-2024 гг.
6. Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Директор школы	Август 2021-2024 гг.
7. рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогического совета	Директор школы	В течение 2021-2024 гг.
8. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Директор школы	В течение 2021-2024 гг.
9. Обеспечение соблюдения правил приёма, перевода и отчисления обучающихся из школы	Директор школы	В течение 2021-2024 гг.
2. Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
1. Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещаниях при директоре, педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в	Зам. директора по ВР	В течение 2021-2024 гг.

сфере образования		
3. Организация взаимодействия с детьми, родителями и общественностью		
1. Ведение на официальном сайте рубрики "Противодействие коррупции"	Маркович О.В., учитель информатики	В течение учебного года
2. Проведение социологического исследования среди родителей по теме "Удовлетворенность потребителей образовательных услуг качеством обучения в организации"	Зам. директора по ВР	Ноябрь, март
3. Организация телефона "горячей линии" с руководством организации для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений	Директор, секретарь	Октябрь 2021-2024 гг.
4. Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений	Директор	В течение 2021-2024 гг.
5. Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции	Директор	В течение 2021-2024 гг.
6. Проведение классных часов и родительских собраний на тему "Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с	Зам. директора по ВР, классные руководители	В течение 2021-2024 гг.

коррупцией"		
7. формирование у обучающихся антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры в рамках тем учебной программы на уроках обществознания, права, экономики, литературы и во время внеурочной деятельности	Администрация, педагогические работники	В течение 2021-2024 гг.
8. участие обучающихся школы в конкурсах, направленных против коррупции	Зам. директора, классные руководители	В течение 2021-2024 гг.
4. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников организации		
1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор	В течение 2021-2024 гг.
2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Зам. директора по УВР	В течение 2021-2024 гг.
3. Проведение консультаций работников организации сотрудниками правоохранительных органов по вопросам ответственности за коррупционные правонарушения	Зам. директора по УВР	По мере необходимости, но не менее двух раз в год в течение 2021-2024 гг.
4. Оформление стендов "Коррупции – нет!", разработка памяток для работников организации по вопросам коррупционных проявлений в сфере образования	Зам. директора по УВР	В течение 2021-2024 гг.
5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности организации в целях предупреждения коррупции		
1. Осуществление контроля	Директор, зам. директора	Май – июль в

за организацией и проведением ЕГЭ	по УР	течение 2021-2024 гг.
2. Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании	Директор, зам. директора по УР	в течение 2021-2024 гг.